

# CHANCE TO CHANGE

Webinar-Reihe

David Naßler

Produktmanager



#### SAVE THE DATE "früher…"



"Die große Aufgabe unserer Zeit ist es, den Überblick und die Balance in der Veränderung zu bewahren: Den digitalen Wandel meistern, ohne das Tagesgeschäft und den Kunden zu vergessen."





# DIGITALE EINGANGSRECHNUNGSVERARBEITUNG

05. Mai 2020 | 10:00 Uhr

Toni Pick

intex Lösungsberatei



#### Warum digitale Eingangsrechnungsverarbeitung?



- Digitale Eingangsrechnungsverarbeitung beschleunigt Ihre Prozesse.
- Sie sparen Zeit & Geld.
- Es schafft Ihnen Übersicht durch Prozesstransparenz.
- Es schafft Freiraum für Themen, die den vollen Fokus beanspruchen.

# Eingangsrechnungsverarbeitung – papiergebunden



Kosten pro
Papierrechnung:

10 – 12€

14 Tage

Bearbeitungsdauer, von Eingang bis Freigabe

Verlorene Rechnungen:

0,5%

# **Eingangsrechnungsverarbeitung – Digital**



#### Rechnungseingang

#### **Datenerfassung**

Beleglesung

per OCR

#### **Prüfung & Freigabe**

#### **Archivierung**



Papierdokumente



Abgleich mit **Stammdaten** 



Workflow

- Sachliche Prüfung
- Freigabeprozess
- Kontierung
- Buchung



- revisionssichere Archivierung
- Aktenbildung



Digitale Dokumente: E-Mail / PDF

Das intex iCenter unterstützt auch ZUGFeRD und X-Rechnungs-Formate. Formale Prüfung §14 UstG

Mehr zum Thema "Beleglesung" erfahren Sie in Webinar #7, am 16. Juni. Erinnerungsfunktionen für "Gelegenheitsanwender" und für Anwender an entfernten Standorten

# **Eingangsrechnungsverarbeitung – Digital**



#### Rechnungseingang

#### **Datenerfassung**

per OCR

Beleglesung

#### **Prüfung & Freigabe**

#### **Archivierung**



Papierdokumente



Abgleich mit **Stammdaten** 



Workflow



- Freigabeprozess
- Kontierung
- Buchung



- revisionssichere Archivierung
- Aktenbildung



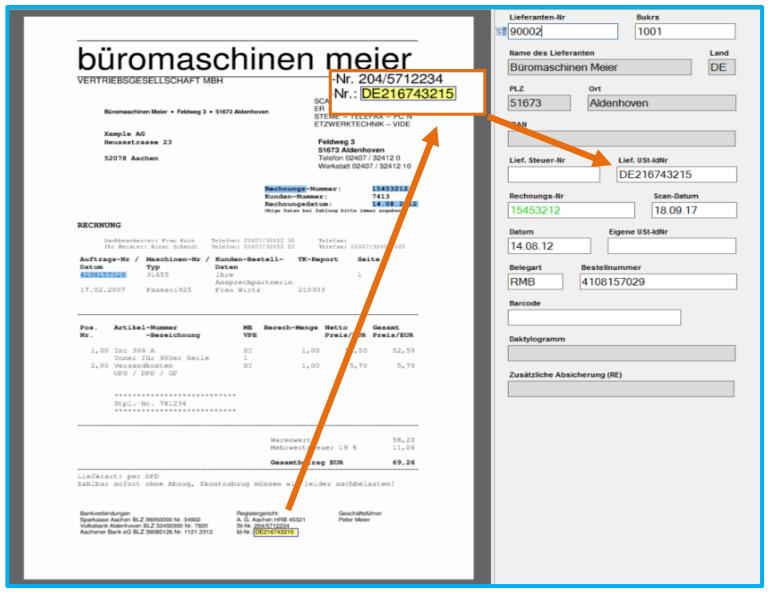
Digitale Dokumente: E-Mail / PDF

Das intex iCenter unterstützt auch ZUGFeRD und X-Rechnungs-Formate. Formale
Prüfung
§14 UstG

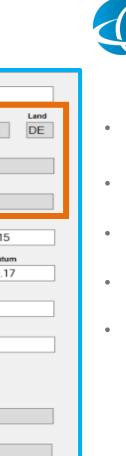
Mehr zum Thema "Beleglesung" erfahren Sie in Webinar #7, am 16. Juni. Erinnerungsfunktionen für "Gelegenheitsanwender" und für Anwender an entfernten Standorten

# Beleglesung - Stammdatenabgleich



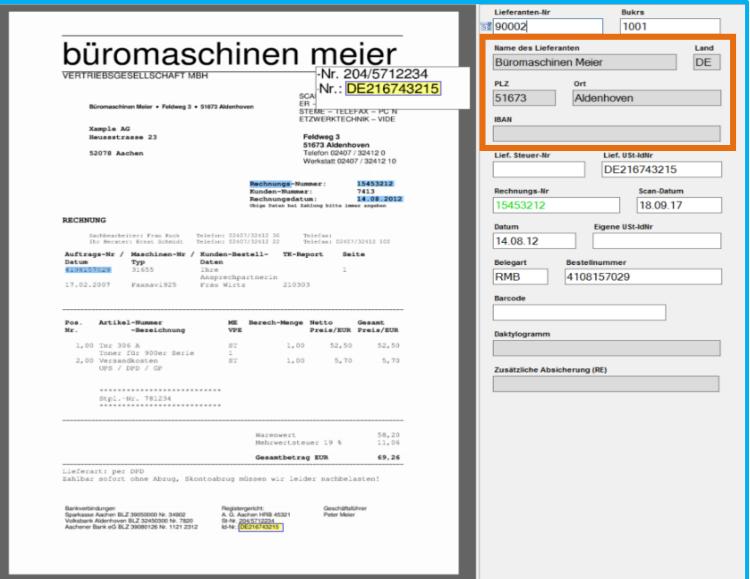


# Beleglesung - Stammdatenabgleich





- Schlüsselattribute
- Stammdatenabgleich
- § 14 UStG Validierung
- Freiformerkennung
- **lernendes System**



# **Beleglesung - Belegpositionen**



#### Webinar zur Beleglesung am 16. Juni 2020

	_	VPE		Preis/EUR	Preis/EUR
1,00	AKT 4563/3	ST	3,00	17,95	53,85
2,00	KOP 3432	1 ST	1,00	11,40	11,40
3,00	2 2 2	ST	1,00	5,70	5,70
	2,00	Nachfüllset Tinte 2,00 KOP 3432 Farbiges Kopierpapier 3,00 Versandkosten	Nachfüllset Tinte 1 2,00 KOP 3432 Farbiges Kopierpapier 1	Nachfüllset Tinte I 2,00 KOP 3432 ST 1,00 Farbiges Kopierpapier 1	Nachfüllset Tinte 1 2,00 KOP 3432 ST 1,00 11,40 Farbiges Kopierpapier 1

Nr	Bestellnummer	Pos	Menge	ME	Preis	R-Satz	R-Betrag	Zuschlag	PE	Gesamtbetrag	Artikel-Nr	Arti
1	4108157031	10	3	ST	17,95		0,00	0,00	1	53,85		
2	4108157031	20	1	ST	11,40		0,00	0,00	1	11,40		
3	4108157031	30	1	ST	5,70		0,00	0,00	1	5,70		

Warenwert

70,95

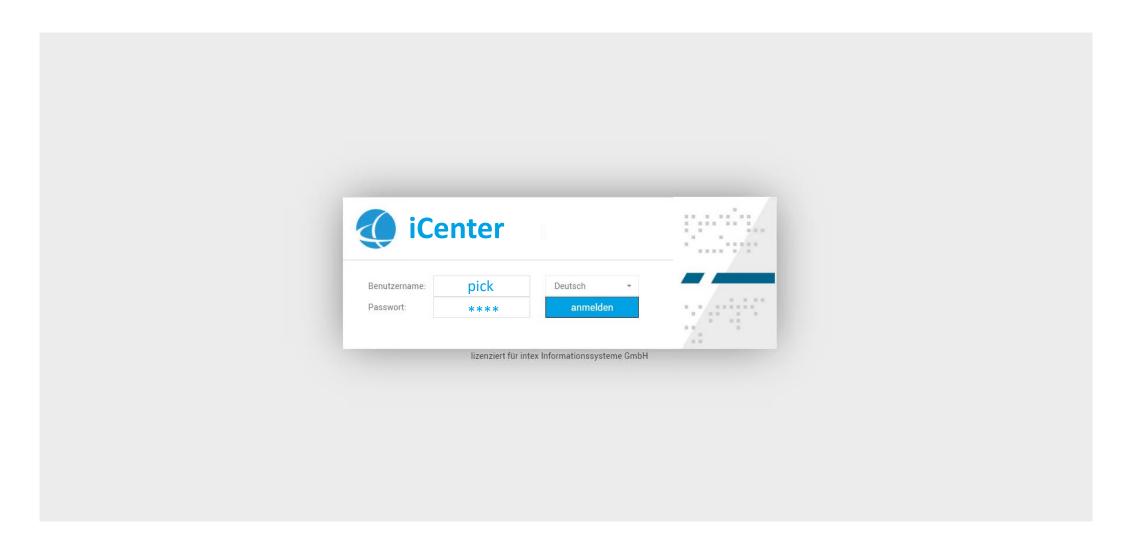
# Digitale Eingangsrechnungsverarbeitung



# Webbasiertes Rechnungseingangsbuch

# Digitale Eingangsrechnungsverarbeitung





# Rechnungseingangsbuch



									(3)	

Led	Buchungskreis	Belegart 1.▼	Rechnungsnr	Rechnungsdatum	Kreditorennr	Kreditorenname	Netto	Bruttobetrag	Bestellnr	į
•	100	ROB	15453212	15.01.2020	7413	Büromaschinen Maier	52,50	69,26	4108157029	;
•	100	RMB	845331	28.01.2020	388650	Comzu AG	1226,02	1458,97	4108157000	I
•	100	RMB	846279	29.01.2020	388650	Comzu AG	492,34	585,88	4108157012	١

Aufgabe	geändert am	letzter Bearbeiter	Location
Sachliche Richtigkeit prüfen / kontieren	03.05.2020 11:06	Schreiber, Willi	120 - sachliche Prüfung
Freigabe zur Buchung	03.05.2020 11:07	Schreiber, Willi	500 - Rechnungsprüfung
Wareneingang prüfen!	03.05.2020 11:07	Schreiber, Willi	15 - Wareneingangsprüfung

# Workflow - Rechnung mit / ohne Bestellbezug



# Rechnungseingang und Beleglesung Verteilung manuell / automatisch **Sachliche Prüfung** Prüfung in der Finanzabteilung Freigabe durch Vorgesetzte Übergabe an das ERP-System

# Möglichkeiten während des Workflows



Mehrstufigkeit

Rückfragen

Kommentare

Zurücksenden

Dateien hinzufügen

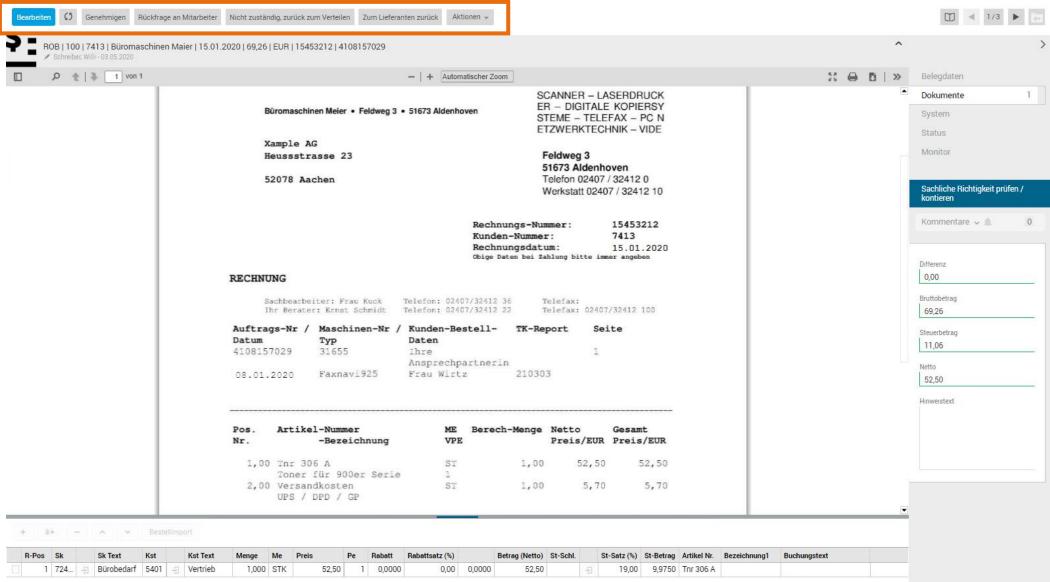
Eskalationen / Fristen

Berechtigungen



# Workflowbearbeitung





#### Workflowbearbeitung

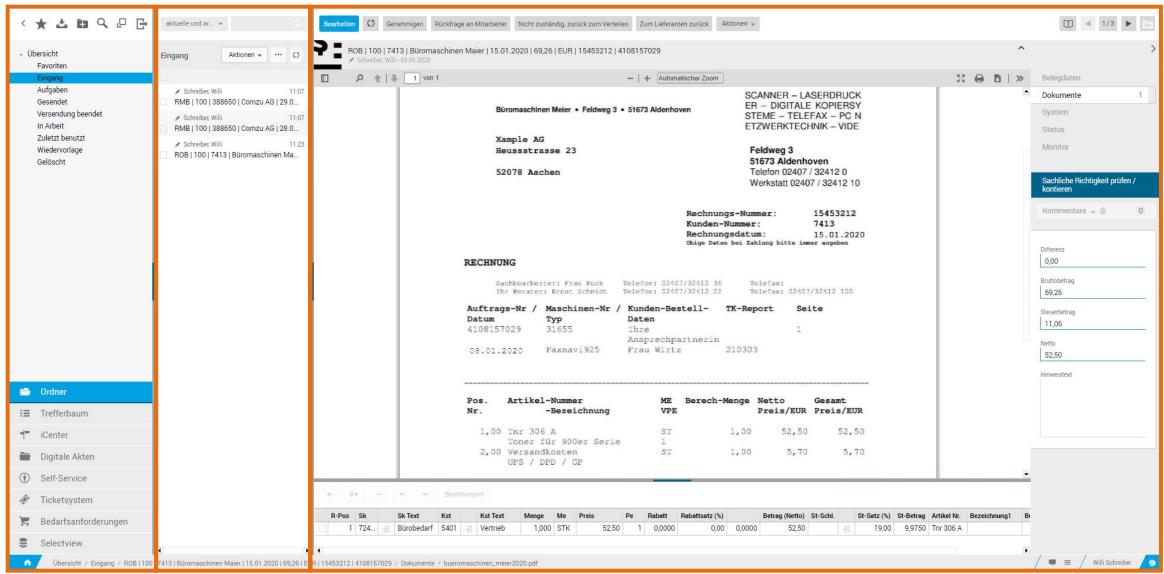


- Jeder Mitarbeiter bekommt ihm zugewiesene Rechnungen in einem Eingangskorb.
- Dies ist ähnlich wie in Outlook.
- Ist der Mitarbeiter im Urlaub, werden Vertreterregeln definiert.
- Eskalationsstufen bei "Nicht-Bearbeitung" können frei gewählt werden.



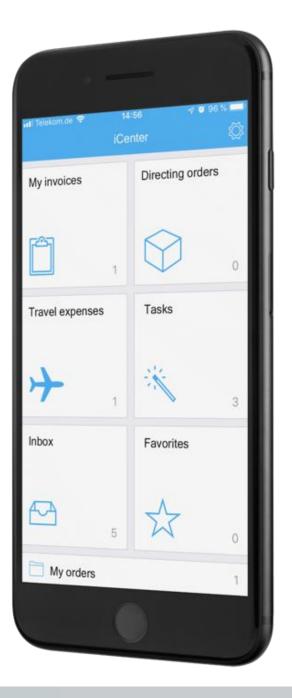
#### Workflowbearbeitung





# Workflowbearbeitung - mobil

mobil und mehrsprachig





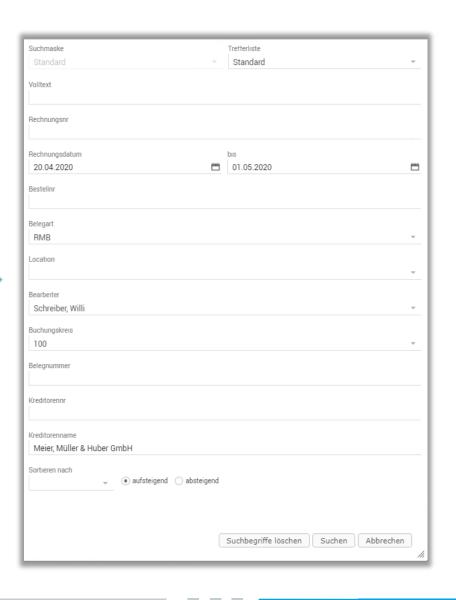
#### **Nach dem Workflow**



# Digitale Archivierung

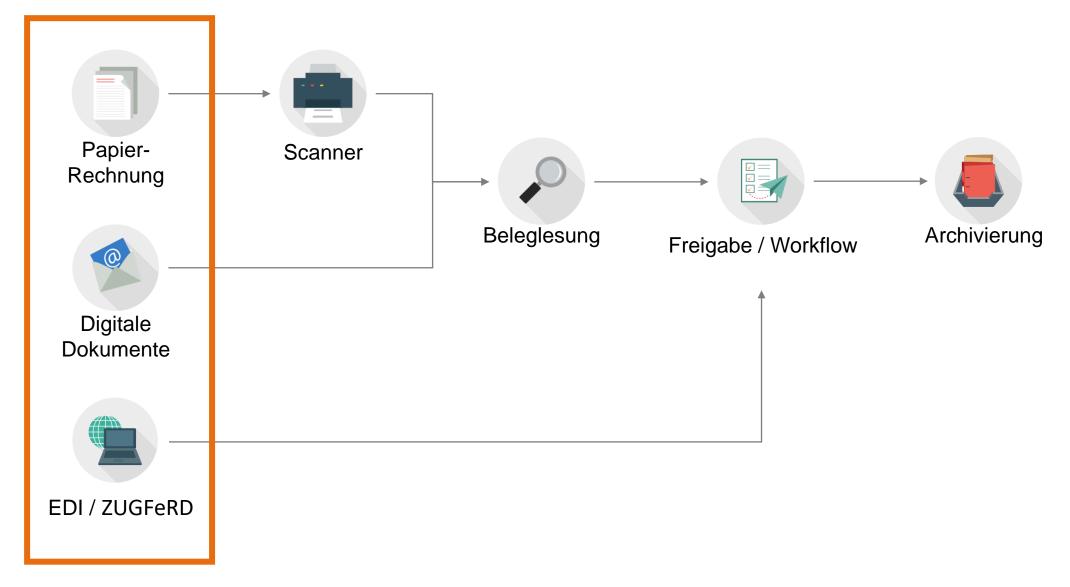
Recherche

Aktenbildung



# **Nochmal im Überblick**





#### Integration in Ihr führendes System





Das intex iCenter unterstützt bereits heute viele gängige ERP- und FIBU-Systeme:

- PSIpenta
- Microsoft Dynamics NAV
- SAP
- SAGE
- DATEV
- und mehr...





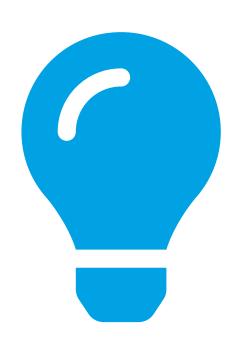






#### Ihre konkreten Vorteile mit dem intex iCenter





- Übersichtliche Darstellung und Beschleunigung des Verarbeitungsprozesses
- Höhere Qualität von verbuchten Rechnungen
- Transparenz durch einheitliche Prozesse und mehrstufige Freigabeverfahren
- Höheres Potenzial für die Skontonutzung und somit höhere Liquidität
- Kostenoptimierung um bis zu 80% durch kurze Durchlaufzeiten
- Revisionssichere Archivierung und rechtssichere Verwaltung
- Standortübergreifendes und ortsunabhängiges Arbeiten möglich

#### Kundenstimmen



"Durch die modernen Software-Lösungen der intex und ihre effizienten Prozesse benötigen wir für die Rechnungskontrolle nur noch die Hälfte der Zeit. Die Automatisierung etlicher Prozesse erhöhen die Effizienz und minimieren die Fehlerquote. Niemand würde das DMS und das iCenter heute wieder hergeben, weil man die Vorteile so sehr schätzt."

"Aufgrund der hohen Verarbeitungsgeschwindigkeit sind unsere Mitarbeiter der Rechnungskontrolle täglich auf dem aktuellen Stand. Automatisch gemeldete Abweichungen werden dem betreffenden Sachbearbeiter zur Klärung zugestellt. Verlorene Skonti und das Suchen von im Umlauf befindlichen Rechnungen gehören der Vergangenheit an."





## **Ihr Ansprechpartner**





**Toni Pick**Vertriebsmitarbeiter

t.pick@intex-online.de

Unser Service für Sie als bestehender Kunde und als Interessent:

- Analyse Ihres Bedarfs
- Preisindikation
- Kick-Off
- stetige Produktschulungen in Ihrem Haus oder via Webcast

Sie fragen – wir antworten.

#### **Ihr Partner – intex Informations-Systeme**



- seit 1991
- Hauptsitz: Lauf bei Nürnberg weitere Niederlassung: München
- mehr als 350 Kunden
- 45 Mitarbeiter
- vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Kunden / Partnern / Lieferanten



#### Wie geht es weiter?



- persönliche Präsentation für Sie mit "Live-Demo" in der Software
- individuell angepasstes Angebot
- weiterführende Informationen und Referenzen
- Testzugang in unser DMS Cloud-System

### **VORSCHAU**





RECHNUNGSEINGANG MIT BUSINESS INTELLIGENCE GEZIELT OPTIMIEREN

12. Mai 2020 | 10:00 Uhr

**Heiko Roth** 

intex Consultant

